

2/15/2023

## **YLEINEN TIETOSUOJASOPIMUS**

### **1. OSAPUOLET**

Tämän yleisen tietosuojaa koskevan sopimuksen (jäljempänä "Tietosuojasopimus") osapuolet ovat:

i. Pirkanmaan hyvinvointialue  
Osoite: PL 2000, 33521 Tampere  
Y-tunnus:

ii. Vesilahden kunta

Osoite: Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti  
Y-tunnus: 0157711-9

Pirkanmaan hyvinvointialueesta ja Vesilahden kunnasta käytetään erikseen viitattuna termiä "Osapuoli" ja yhdessä "Osapuolet".

### **2. LIITTEET JA SOVELTAMISJÄRJESTYS**

2.1 Tämän Tietosuojasopimukseen kuuluvat sen erottamattomina osina seuraavat liitteet:

Liite 1: Kuvaus henkilötietojen käsittelytoimista

Liite 2: Henkilötietojen siirto EU/ETA-alueen ulkopuolelle -mallilomake

2.2 Tämän Tietosuojasopimuksen sisältö tulee sovellettavaksi ennen Osapuolten muita Sopimuksia (kuten jäljempänä kohdassa 3.2 määritelty) ja liitteitä, ellei Sopimuksessa ole nimenomaisesti toisin sovittu.

2.3 Jos tämä Tietosuojasopimus, muut Osapuolten väliset Sopimukset ja niiden liitteet ovat ristiriidassa keskenään, noudatetaan seuraavaa soveltamisjärjestystä:

1. Tämä Tietosuojasopimus
2. Tämän Tietosuojasopimuksen liitteet
3. Muut Osapuolten väliset Sopimukset ja niiden liitteet

### **3. SOPIMUKSEN TARKOITUS JA SOVELTAMINEN**

3.1 Osapuolet ovat tehneet tämän Tietosuojasopimuksen EU:n yleisen tietosuojasetuksen (Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2016/679), jäljempänä "Tietosuojasetus") ja tietosuojaan liittyvän muun kansallisen ja EU-tasoisien



lainsäädännön (jäljempänä yhdessä "Tietosuojalainsäädäntö") vaatimuksiin perustuen henkilötietojen käsittelyä koskevien vastuiden ja velvollisuuksien määrittämiseksi.

3.2 Tämä Tietosuojasopimus soveltuu kaikkiin Pirkanmaan hyvinvointialueen ja Vesilahden kunnan välisiin sopimuksiin, joiden perusteella käsitellään tai luovutetaan henkilötietoja (jäljempänä "Sopimus" ja kaikki sopimukset yhdessä "Sopimukset"). Tietosuojasopimusta sovelletaan Pirkanmaan hyvinvointialueen ja Vesilahden kunnan välillä ennen tämän Tietosuojasopimuksen allekirjoittamista tehtyihin Sopimuksiin ja jatkossa solmittaviin Sopimuksiin.

3.3 Vesilahden kunta ja Pirkanmaan sairaanhoitopiiri ovat solmineet 9.4.2021/21.4.2021 allekirjoitetun Yleisen tietosuojasopimuksen. Yleinen tietosuojasopimus siirtyy Pirkanmaan hyvinvointialueelle sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen yhteydessä 1.1.2023. Tämä Tietosuojasopimus korvaa Yleisen tietosuojasopimuksen 1.1.2023, jolloin Yleisen tietosuojasopimuksen voimassaolo päättyy ilman erillistä irtisanomista. Jatkossa tätä Tietosuojasopimusta sovelletaan myös niihin Osapuolten välisiin ennen 1.1.2023 solmittuihin Sopimuksiin, joihin on aikaisemmin sovellettu Yleistä tietosuojasopimusta. Mikäli Pirkanmaan hyvinvointialueelle siirtyy sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen yhteydessä myös muista kunnista Sopimuksia, joiden sopimusvelvoitteisiin sisältyy kohtien 3,4 tai 3.5 mukaista henkilötietojen käsittelyä, sovelletaan tätä Tietosuojasopimusta myös niihin ensisijaisesti ennen muita mahdollisia Sopimuksiin liitettyjä tietosuojaehtoja.

3.4 Henkilötiedon käsittelyä voi tapahtua Osapuolten välillä seuraavissa tilanteissa:

- i. Pirkanmaan hyvinvointialue rekisterinpitäjänä siirtää henkilötietoja käsiteltäväksi henkilötietojen käsittelijänä toimivalle Vesilahden kunnalle.
- ii. Vesilahden kunta rekisterinpitäjänä siirtää henkilötietoja käsiteltäväksi henkilötietojen käsittelijänä toimivalle Pirkanmaan hyvinvointialueelle; tai
- iii. Vesilahden kunta käsittelijänä siirtää henkilötietoja käsiteltäväksi Vesilahden kunnan alikäsittelijänä toimivalle Pirkanmaan hyvinvointialueelle tilanteissa, joissa rekisterinpitäjänä on kolmas osapuoli.; tai
- iv. Pirkanmaan hyvinvointialue käsittelijänä siirtää henkilötietoja käsiteltäväksi Pirkanmaan hyvinvointialueen alikäsittelijänä toimivalle Vesilahden kunnalle tilanteissa, joissa rekisterinpitäjänä on kolmas osapuoli.

3.5 Näiden lisäksi tämän Tietosuojasopimuksen kohdassa 5 on sovittu erikseen henkilötietojen luovuttamiseen sovellettavista määräyksistä. Henkilötietojen luovuttamisella tarkoitetaan tilanteita, joissa rekisterinpitäjä luovuttaa henkilötiedot toiselle rekisterinpitäjälle itsenäistä käyttötarkoitusta varten seuraavissa tilanteissa:

- i. Pirkanmaan hyvinvointialue rekisterinpitäjänä luovuttaa henkilötietoja toisena rekisterinpitäjänä toimivalle Vesilahden kunnalle itsenäistä käyttötarkoitusta varten; tai

- ii. Vesilahden kunta rekisterinpitäjänä luovuttaa henkilötietoja toisena rekisterinpitäjänä toimivalle Pirkanmaan hyvinvointialueelle itsenäistä käyttötarkoitusta varten.

3.6 Edellä kohdissa 3.4–3.5 kuvatut henkilötietojen käsittelytoimet on kuvattu Liitteessä 1 (Liite 1: Kuvaus henkilötietojen käsittelytoimista) tai muissa Osapuolten välisissä Sopimuksissa. Osapuolet sitoutuvat tarpeen mukaan täydentämään tätä Tietosuojasopimusta Liitteellä 1, kun Osapuolet tekevät uuden Sopimuksen tai aloittavat uuden henkilötietojen käsittelyä tai siirtoja sisältävän yhteistyön, johon tämä Tietosuojasopimus soveltuu.

3.7 Osapuolilla on velvollisuus ulottaa Tietosuojasopimus koskemaan kaikkia Osapuolten välisiä Sopimuksia, ja Osapuolet sitoutuvat nimenomaisesti viittaamaan Tietosuojasopimukseen kaikissa jatkossa solmittavissa Sopimuksissa, joiden perusteella käsitellään tai luovutetaan henkilötietoja.

Nimenomaisen viittauksen puuttuminen ei kuitenkaan merkitse tämän Tietosuojasopimuksen soveltamatta jättämistä Osapuolten välillä. Tietosuojasopimuksen tai sen yksittäisen kohdan tai ehdon soveltamisesta on mahdollista poiketa vain Sopimuksen nimenomaisella maininnalla siitä, että Tietosuojasopimusta ei sovelleta kyseiseen yksittäiseen Sopimukseen.

3.8 Osapuolten tarkoituksena on tällä Tietosuojasopimuksella sopia Osapuolten rekistereissä olevien henkilötietojen toiselle Osapuolelle luovuttamisen, käsittelyn ja siirron periaatteista kaikissa kohdassa 3.4 ja 3.5 kuvailluissa yhteistyön muodoissa. Tietosuojasopimuksessa määritellään Osapuolia sitovasti Sopimuksissa olevien sopimusehtojen ja liitteiden ehtojen ohella ne henkilötietojen käsittelyä ja tietosuoja koskevat sopimusehdot, joiden mukaisesti kulloinkin henkilötietojen käsittelijänä toimiva Osapuoli jäljempänä "Käsittelijäosapuoli") käsittelee kulloinkin rekisterinpitäjänä toimivan Osapuolen jäljempänä "Rekisterinpitäjäosapuoli") toimeksiannosta henkilötietoja Rekisterinpitäjäosapuolen puolesta ja lukuun. Lisäksi tässä Tietosuojasopimuksessa määritellään Osapuolia sitovasti Sopimuksissa olevien sopimusehtojen ja liitteiden ehtojen ohella ne henkilötietojen luovutusta ja tietosuoja koskevat sopimusehdot, joiden mukaisesti kulloinkin henkilötietojen luovuttajana toimiva Osapuoli jäljempänä "Luovuttajaosapuoli") luovuttaa henkilötietoja rekistereistään kulloinkin vastaanottajana toimivalle Osapuolelle jäljempänä "Vastaanottajaosapuoli") Vastaanottajaosapuolen itse määrittämiin tarkoituksiin, sisältäen tilanteet joissa Osapuolet toimivat yhteisrekisterinpitäjinä. Rekisterinpitäjäosapuoli/Luovuttajaosapuoli ei suorita erillistä korvausta tässä Tietosuojasopimuksessa kuvatuista Käsittelijäosapuolelta/Vastaanottajaosapuolelta edellytettävistä tavanomaisina pidettävistä toimenpiteistä ja tämän velvollisuuksista, ellei tästä ole nimenomaisesti erikseen sovittu Osapuolten välillä.

3.9 Edellisessä kohdassa 3.8 todetun lisäksi, tässä Tietosuojasopimuksessa määritellään Osapuolia sitovasti Sopimuksissa olevien sopimusehtojen ja liitteiden ohella ne henkilötietojen käsittelyä ja tietosuoja koskevat sopimusehdot, joiden mukaisesti toinen Osapuoli toimii käsittelijänä ja toinen Osapuoli tämän alikäsittelijänä tilanteissa, joissa rekisterinpitäjänä on kolmas osapuoli. Ellei muuta

ole erikseen Osapuolten välillä sovittu, Rekisterinpitäjäosapuolta koskevat oikeudet ja velvollisuudet sitovat käsittelijänä toimivaa Osapuolta ja Käsittelijäosapuolta koskevat oikeudet ja velvollisuudet sitovat puolestaan alikäsittelijänä toimivaa osapuolta Osapuolten käsitellessä henkilötietoja käsittelijä - alikäsittelijä -suhteessa.

3.10 Osapuolet sitoutuvat noudattamaan toiminnassaan Tietosuojalainsäädäntöä sekä käsittelemään henkilötietoja hyvän tietojenkäsittelytavan mukaisesti. Osapuolet sitoutuvat saattamaan henkilötietojen käsittelyn ja tietosuojan myös mahdollisen muun tämän Tietosuojasopimuksen voimaantulon jälkeen voimaantulevan henkilötietojen käsittelyä koskevan lainsäädännön mukaiselle vaatimustasolle.

3.11 Osapuolten toimialasta seuraa, että eräiltä osin Tietosuojasopimuksen kohteena olevaan henkilötietojen käsittelyyn tulee sovellettavaksi myös sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietoa sekä oppilashuoltorekisterin tietoja koskevat käsittelyvaatimukset. Osapuolet sitoutuvat tietoja käsitellessään noudattamaan niihin liittyvää voimassa olevaa sääntelyä ja muita soveltuvia viranomaisohjeita. Käsittelijäosapuoli sitoutuu tarvittaessa pyytämään Rekisterinpitäjäosapuolta avustamaan niiden soveltamisessa käsittelijän roolissa suorittamassaan henkilötietojen käsittelyssä.

## 4. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY OSAPUOLTEN VÄLISESSÄ YHTEISTYÖSSÄ

### 4.1 Yleistä osapuolten rooleista henkilötietojen käsittelyssä

4.1.1. Osapuolet käsittelevät toiminnassaan henkilötietoja, ja osapuolten roolit rekisterinpitäjänä ja henkilötietojen käsittelijänä tai alikäsittelijänä määräytyvät tapauskohtaisesti kulloinkin toteutettavan Sopimuksen mukaisen palvelun ja voimassa olevan terveydenhuoltoa koskevan lainsäädännön perusteella.

### 4.2 Rekisterinpitäjäosapuolen oikeudet ja velvollisuudet

4.2.1 Rekisterinpitäjäosapuolella on oikeus antaa Käsittelijäosapuolelle henkilötietojen käsittelyyn liittyvää ohjeistusta joko yleisesti koskien kaikkia Osapuolten välisiä Sopimuksia tai kohdennetusti koskien tiettyä käsittelytoimea tai -tapaa taikka tiettyä Osapuolten välistä Sopimusta. Rekisterinpitäjäosapuoli vastaa kulloinkin antamiensa ohjeiden ylläpidosta ja saatavuudesta.

4.2.2 Rekisterinpitäjäosapuoli voi halutessaan muuttaa tai täydentää Käsittelijäosapuolelle antamia ohjeita, jos Tietosuojalainsäädäntö ja/tai muu sovellettava lainsäädäntö sitä edellyttää taikka jos muuttaminen tai täydentäminen on perusteltua Rekisterinpitäjäosapuolen muuttuneiden tietosuojakäytäntöjen, -toimintamallien tai tietosuojan teknisten prosessien vuoksi. Jos ohjeiden muutoksista aiheutuu Osapuolten välisen Sopimuksen mukaisiin palveluihin liittyviä muita kuin vähäisiä muutoksia, niiden vaikutuksesta palveluihin sovitaan kyseisen Sopimuksen mukaisessa muutoshallintamenettelyssä.

### 4.3 Käsittelijäosapuolen yleiset velvollisuudet koskien henkilötietojen käsittelyä

- 4.3.1 Käsittelijäosapuoli ei käsittele eikä muulla tavoin hyödynnä Osapuolten välisten Sopimuksien perusteella käsittelemiään henkilötietoja muutoin kuin yksittäisen Sopimuksen täyttämisen mukaisessa Rekisterinpitäjäosapuolen määrittämässä tarkoituksessa ja laajuudessa.
- 4.3.2 Käsittelijäosapuoli käsittelee henkilötietoja ainoastaan Tietosuojasopimuksen ja Rekisterinpitäjäosapuolen antamien ohjeiden mukaisesti, ellei Tietosuojalainsäädäntö toisin määrää.
- 4.3.3 Käsittelijäosapuoli ilmoittaa ilman aiheetonta viivytystä rekisterinpitäjäosapuolelle, jos Rekisterinpitäjäosapuolen antamat ohjeet ovat puutteellisia tai jos Käsittelijäosapuoli epäilee niitä lainvastaisiksi. Käsittelijäosapuoli sitoutuu varmistamaan alalla tavanomaisen ja riittävän tietosuojan tason henkilötietojen käsittelyssä.
- 4.3.4 Käsittelijäosapuoli vastaa Rekisterinpitäjäosapuolen antamien ohjeiden noudattamisesta aiheutuvista kustannuksista silloin, kun Rekisterinpitäjäosapuolen ohjeistus tai sen muutos johtuu lainsäädännön tulkinnan, kuten viranomaisen, tuomioistuimen, tietosuojan kansallisen tai EU-tasoisien toimielimen antamien suuntaviivojen, suositusten, parhaiden käytänteiden ja muun vastaavan ohjeistuksen, muutoksesta taikka kokonaan uudesta sääntelystä tai muusta sosiaali- ja terveyden toimialan viranomaisohjeistuksesta. Rekisterinpitäjäosapuoli vastaa Käsittelijäosapuolelle ohjeistuksen noudattamisesta aiheutuneista kustannuksista siltä osin kuin noudattamisesta aiheutuu tavanomaista merkittävämpää vaivaa tai kustannuksia silloin, kun Rekisterinpitäjäosapuolen antama ohjeistus ei perustu tässä kohdassa 4.3.4 määritellyn lainsäädännön tulkinnan tai viranomaisen antaman ohjeistuksen muutokseen, uuteen sääntelyyn tai ohjeistukseen. Vähäisenä pidettävän ohjeistuksen muutoksen ei katsota aiheuttavan Käsittelijäosapuolelle tavanomaista merkittävämpiä kustannuksia.
- 4.3.5 Rekisterinpitäjäosapuolella on myös oikeus Tietosuojasopimuksen voimaantulon jälkeen antaa Käsittelijäosapuolelle sellaista ohjeistusta, joka on linjassa Tietosuoja-asetuksen kanssa ja perustuu Tietosuoja-asetuksen tai sen kohdassa 4.3.4 määritellyn tulkinnan muutokseen. Ohjeet toimitetaan osissa sitä mukaa, kun Rekisterinpitäjäosapuoli katsoo ohjeiden antamisen olevan tarpeen Tietosuoja-asetuksen velvoitteiden täyttämiseksi. Kyseisten ohjeiden ja niiden päivityksien ei katsota aiheuttavan Käsittelijäosapuolelle tavanomaista merkittävämpiä kustannuksia siltä osin kuin ne perustuvat Tietosuoja-asetuksen tai sen tulkinnan muutokseen kohdassa 4.3.4 määritellyn mukaisesti.
- 4.3.6 Käsittelijäosapuoli sitoutuu varmistamaan, että kaikki henkilöt, joilla on oikeus Käsittelijäosapuolen tuottamien palveluiden toteuttamiseksi käsitellä henkilötietoja, käsittelevät niitä ainoastaan Rekisterinpitäjäosapuolen antamien ohjeiden ja sovellettavan lainsäädännön mukaisesti.
- 4.3.7 Käsittelijäosapuoli saattaa Rekisterinpitäjäosapuolen saataville Rekisterinpitäjäosapuolen pyynnöstä kaikki tiedot, jotka Rekisterinpitäjäosapuoli tarvitsee Rekisterinpitäjäosapuolelle ja Käsittelijäosapuolelle säädettyjen

velvollisuuksien noudattamisen osoittamista varten, ja osallistuu pyydettyä erikseen sovittavalla tavalla Rekisterinpitäjäosapuolen vastuulla olevien vaikutustenarvioinnin laatimiseen ja ylläpitämiseen, mahdollisen Tietosuojasetuksen mukaisen ennakkokuulemisen suorittamiseen sekä mahdollisen tietosuojaa koskevan sertifiointin hankkimiseen. Siltä osin kuin toimenpiteet aiheuttavat Käsittelijäosapuolelle tavanomaista merkittävämpiä kustannuksia, Käsittelijäosapuolella on oikeus laskuttaa Rekisterinpitäjäosapuolta näistä toimenpiteistä.

- 4.3.8 Osapuoli, johon rekisteröity ottaa yhteyttä vastaa ilman erillistä korvausta viipymättä rekisteröidyn pyyntöihin, jotka johtuvat Tietosuojalainsäädännön mukaisesta rekisteröidyn oikeuksien käyttämisestä. Kuitenkin, mikäli rekisteröidyn pyyntö on sellainen, johon Osapuoli ei pysty itse vastaamaan, Osapuoli sitoutuu välittämään pyynnön toiselle Osapuolelle.
- 4.3.9 Kappaleessa 4.3.8 kuvatut rekisteröityjen oikeuksia koskevat pyynnöt voivat edellyttää toiselta Osapuolelta esimerkiksi avustamista rekisteröidylle tiedottamisessa ja viestinnässä, rekisteröidyn pääsyoikeuden toteuttamisessa, henkilötietojen oikaisemisessa tai poistamisessa, käsittelyn rajoittamisen toteuttamisessa tai rekisteröidyn omien henkilötietojen siirtämisessä järjestelmästä toiseen.
- 4.3.10 Rekisterinpitäjäosapuoli avustaa rekisteröidyn pyynnön joko suoraan rekisteröidyltä tai Rekisterinpitäjäosapuolelta vastaanottaen Käsittelijäosapuolta pyynnön toteuttamisessa ilman erillistä korvausta.
- 4.3.11 Käsittelijäosapuoli avustaa Rekisterinpitäjäosapuolta ilman erillistä korvausta rekisteröityjen oikeuksia koskevien pyyntöjen toteuttamisessa siltä osin kuin henkilötietojen käsittely on osa Käsittelijäosapuolen keskeisiä sopimusvelvoitteita eikä avustamiseen liity tavanomaista merkittävämpiä kustannuksia edellyttäen, että Käsittelijäosapuoli on asiallisesti toiminnassaan järjestänyt sellaiset rekisteröityjen oikeuksiin liittyvät toimintatavat- ja teknologiat, jotka mahdollistavat niiden toteuttamisen osana normaalia toimintaa. Käsittelijäosapuoli on velvollinen ennakolta ilmoittamaan Rekisterinpitäjäosapuolelle mahdollisesti aiheutuvista lisäkuluista sekä näiden perusteista.

#### 4.4 Tietoturvaluisuus

- 4.4.1 Käsittelijäosapuoli sitoutuu toteuttamaan riskiä vastaavan turvallisuuksien varmistamiseksi vähintään alan vakiintuneiden käytäntöjen mukaiset ja objektiivisesti katsoen asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet henkilötietojen käsittelyn turvallisuuksien varmistamiseksi ottaen huomioon uusin tekniikka ja toteuttamiskustannukset, käsittelyn luonne, laajuus, asiayhteys ja tarkoitukset sekä luonnollisten henkilöiden oikeuksiin ja vapauksiin kohdistuvat, todennäköisyydeltään ja vakavuudeltaan vaihtelevat riskit, ja noudattamaan Rekisterinpitäjäosapuolen ohjeita ja mahdollisia Rekisterinpitäjäosapuolen ohjeiden päivityksiä.

4.4.2 Siltä osin kuin kysymys on Käsittelijäosapuolen määrittämästä käytännöstä, on Käsittelijäosapuolella velvollisuus osoittaa toimenpiteiden asianmukaisuus ja riittävyys.

#### 4.5 Tarkastusoikeus

4.5.1 Rekisterinpitäjäosapuolella on halutessaan oikeus varmistaa, että Käsittelijäosapuoli ja sen tarjoamat palvelut täyttävät Tietosuojalainsäädännössä ja muussa mahdollisesti sovellettavassa lainsäädännössä asetetut sekä Rekisterinpitäjäosapuolen ohjeissaan asettamat vaatimukset, ja että Käsittelijäosapuoli on toteuttanut asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet henkilötietojen käsittelyn turvallisuuden takaamiseksi. Käsittelijäosapuoli antaa näistä aiheista pyydettyä tietoa ilman erillistä korvausta, jotta Rekisterinpitäjäosapuoli voi varmistua käsittelytoimien asianmukaisuudesta ja turvallisuudesta.

4.5.2 Rekisterinpitäjäosapuolella tai Osapuolten yhdessä nimeämänä kolmannella riippumattomalla auditoijalla, joka ei voi olla Käsittelijäosapuolen kilpailija, on oikeus auditoida Käsittelijäosapuolen ja Käsittelijäosapuolen avustuksella myös sen käyttämien alihankkijoiden välisen sopimuksen, tämän Tietosuojasopimuksen ja Tietosuojalainsäädännön noudattamisen varmistuakseen siitä, että Käsittelijäosapuoli on täyttänyt Osapuolten välisen Sopimuksen ja tämän Tietosuojasopimuksen mukaiset velvollisuutensa. Tarkastuksessa on oikeus tarkastaa ainoastaan tietoja, jotka koskevat tämän Tietosuojasopimuksen sopimusvelvoitteiden täyttämistä. Tarkastus voidaan suorittaa vain siten, ettei Osapuolten tai kolmansien osapuolten salassa pidettävä tieto vaarannu. Ilman erityistä perustetta tarkastusmenettely toteutetaan lähtökohtaisesti 30 vuorokauden varoitusaikaa noudattaen. Mikäli Rekisterinpitäjäosapuoli voi osoittaa erityisen perusteen tarkastuksen toteuttamiselle, kuten kohtuulliset syyt epäillä henkilötietojen käsittelyyn liittyvää lainsäädännön tai sopimuksen rikkomista tai tietoturvaloukkausta, Rekisterinpitäjäosapuolella on oikeus käynnistää tarkastusmenettely 7 vuorokauden varoitusaikaa noudattaen sen lisäksi, mitä tässä Tietosuojasopimuksessa säädetään muusta avustamisesta. Ilman erityistä perustetta tehtäviä tarkastuksia voidaan suorittaa enintään 1 (yksi) vuodessa.

4.5.3 Kumpikin Osapuoli vastaa kohdan 4.5.2 mukaisista auditoinneista itselleen aiheutuvista kustannuksista.

#### 4.6 Salassapitovelvollisuus

4.6.1 Käsittelijäosapuoli varmistaa, että jokainen sen alaisuudessa toimiva henkilö, jolla on pääsy Rekisterinpitäjäosapuolen henkilötietoihin, on tietoinen henkilötietojen käsittelyyn liittyvistä velvoitteistaan ja käsittelee niitä ainoastaan Osapuolten välisen sopimuksen, tämän Tietosuojasopimuksen ja Rekisterinpitäjäosapuolen antamien ohjeiden mukaisesti.

4.6.2 Käsittelijäosapuoli ei saa ilman Rekisterinpitäjäosapuolen lupaa luovuttaa salassa pidettäviä tietoja, kuten henkilö- tai sosiaali- ja terveydenhuollon

asiakastietoja, tai muita luottamuksellisia tietoja kolmansille, paitsi asiakassuhteen perusteella tai potilaan hoitoon tai johonkin muuhun lailliseen työtehtävään osallistuville tahoille, huomioiden kuitenkin, mitä kyseisten tietojen käsittelystä säädetään. Salassapitovelvollisuus on voimassa riippumatta Osapuolten välisen sopimuksen ja tämän Tietosuojasopimuksen voimassaolosta.

- 4.6.3 Käsittelijäosapuoli varmistaa, että kaikki sen alaisuudessa toimivat henkilöt sekä alihankkijat, joilla on oikeus käsitellä Rekisterinpitäjäosapuolen henkilötietoja, ovat sitoutuneet noudattamaan Sopimuksessa sovittuja salassapitoehtoja tai heitä koskee lakisääteinen salassapitovelvollisuus
- 4.6.4 Salassapitovelvollisuuden rikkomisena ei pidetä viranomaisten velvoittavan määräyksen vuoksi tapahtuvaa tietojen luovuttamista viranomaisille tai muulle taholle.

#### 4.7 Alihankkijat, jotka käsittelevät henkilötietoja

- 4.7.1 Mitä tässä Tietosuojasopimuksessa säädetään alihankkijoista, koskee tämän Tietosuojasopimuksen mukaisesti henkilötietoja käsitteleviä alihankkijoita.
- 4.7.2 Käsittelijäosapuolen Sopimuksien ja tämän Tietosuojasopimuksen mukaisesti käyttämät alihankkijat, jotka osallistuvat Rekisterinpitäjäosapuolen henkilötietojen käsittelyyn, toimivat henkilötietojen alikäsittelijöinä suhteessa Rekisterinpitäjäosapuoleen.
- 4.7.3 Käsittelijäosapuolella on oikeus käyttää alihankkijoita, jos alihankkijoiden käyttäminen ja alihankkijoiden suorittama henkilötietojen käsittely on tämän Tietosuojasopimuksen mukaista ja jos Rekisterinpitäjäosapuoli on antanut alihankkijoiden käyttämiseen ennakkoon kirjallisen erityisen tai yleisen luvan.
- 4.7.4 Rekisterinpitäjäosapuoli antaa tämän Tietosuojasopimuksen allekirjoituksella Käsittelijäosapuolelle toistaiseksi voimassa olevan yleisen kirjallisen ennakkoluvan käyttää alihankkijoita, kuitenkin säilyttäen tietosuoja-asetuksen 28(2) artiklan mukaisen oikeuden vastustaa Käsittelijäosapuolen ehdottamia muutoksia. Rekisterinpitäjäosapuoli voi peruuttaa yleisen ennakkoluvan vain perustellusta syystä.
- 4.7.5 Siltä osin kuin Käsittelijäosapuoli käyttää toiminnassaan alihankkijoita, jotka käsittelevät Rekisterinpitäjäosapuolen henkilötietoja, Käsittelijäosapuoli varmistaa kirjallisin sopimuksin, että alihankintaan sovelletaan Käsittelijäosapuolen ja alihankkijan välisen muun sopimuksen lisäksi tässä Tietosuojasopimuksessa kuvattuja ehtoja tai sisällöltään vähintään vastaavan käsittelyn turvaavia ehtoja sekä Rekisterinpitäjäosapuolen antamia kulloinkin voimassa olevia henkilötietojen käsittelyyn liittyviä ohjeita. Käsittelijäosapuoli ulottaa tämän Tietosuojasopimuksen mukaiset Rekisterinpitäjäosapuolen tarkastus- ja muut oikeudet alihankkijaan.
- 4.7.6 Käsittelijäosapuoli vastaa tällaisen vastuullaan toimivan alihankkijan toiminnasta sekä sen mahdollisista tämän Tietosuojasopimuksen, sovellettavan



lainsäädännön rikkomisista tai laiminlyönneistä kuten omistaan. Mikäli Rekisterinpitäjäosapuoli perustellusti katsoo, että Käsittelijäosapuolen alihankkija ei täytä tietosuojavelvoitteitaan, Käsittelijäosapuoli on edelleen täysimääräisesti vastuussa tällaisen alihankkijan toimenpiteiden suorittamisesta ja sopimusrikkomuksista kuten omistaan. Mikäli Rekisterinpitäjäosapuoli perustellusti katsoo, että Käsittelijäosapuolen käyttämä alihankkija ei täytä tietosuojavelvoitteitaan, Rekisterinpitäjäosapuolella on oikeus vaatia Käsittelijäosapuolta vaihtamaan alihankkijaa ilman aiheetonta viivytystä huomioiden kuitenkin potilasturvallisuuteen liittyvät pakottavat tekijät.

- 4.7.7 Käsittelijäosapuoli toimittaa Rekisterinpitäjäosapuolen pyynnöstä Rekisterinpitäjäosapuolelle listan Käsittelijäosapuolen käyttämistä alihankkijoista viipymättä.
- 4.7.8 Käsittelijäosapuoli pyrkii tiedottamaan Rekisterinpitäjäosapuolta etukäteen kirjallisesti kaikista suunnitelluista muutoksista, jotka koskevat alihankkijoiden lisäämistä tai vaihtamista, ja pyrkii siten antamaan Rekisterinpitäjäosapuolelle mahdollisuuden vastustaa tällaisia muutoksia. Ilmoituksessa tulee kuvata, miten alihankkija käsittelee Rekisterinpitäjäosapuolen henkilötietoja.
- 4.7.9 Rekisterinpitäjäosapuolella on oikeus perustellusta syystä vastustaa ehdotettua alihankkijaa.
- 4.7.10 Rekisterinpitäjäosapuolella on oikeus, milloin tahansa perustellusta syystä vastustaa alihankkijamuutosta. Mikäli Rekisterinpitäjäosapuoli perustellusti vastustaa tietyn alihankkijan käyttämistä, eivätkä Osapuolet pääse yhteisymmärrykseen alihankkijan käyttämisestä neuvotteluteitse, Osapuolten välinen Sopimus, jota alihankinta koskee, voidaan Sopimuksessa määrätyllä irtisanomisajalla. Mikäli Sopimuksessa ei ole määrätty irtisanomisaikaa, taikka se on pidempi kuin kolme kuukautta, Sopimus voidaan irtisanoa kolmen kuukauden irtisanomisaikaa noudattaen kumman tahansa Osapuolen kirjallisella ilmoituksella.

#### 4.8 Tietojen siirtäminen EU/ETA-alueen ulkopuolelle

- 4.8.1 Käsittelijäosapuoli ei saa tuottaa tai siirtää palveluita Euroopan unionin (EU) tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle ilman Rekisterinpitäjäosapuolen etukäteen antamaa nimenomaista ja yksilöityä kirjallista suostumusta (liite 2), Kansainvälisissä tiedonsiirroissa on noudatettava Tietosuojalainsäädännössä asetettuja kansainvälisiä siirtoja koskevia vaatimuksia. Edellä mainittu suostumusmenettely ei kuitenkaan koske sellaisia yksittäisiä siirtoja, jotka ovat esimerkiksi potilasturvallisuuden nimissä tarpeen ja perustuvat joko rekisteröidyn suostumukseen taikka rekisteröidyn tai muiden henkilöiden elintärkeiden etujen suojaamiseen rekisteröidyn ollessa fyysisesti tai juridisesti estynyt antamasta suostumustaan. Käsittelijäosapuoli pyrkii viipymättä ilmoittamaan tällaisista yksittäisistä siirroista Rekisterinpitäjäosapuolelle.
- 4.8.2 Mitä Osapuolten välisessä Sopimuksessa ja tässä Tietosuojasopimuksessa sovitaan henkilötietojen käsittelystä, koskee myös pääsyn mahdollistamista

Rekisterinpitäjäosapuolen henkilötietoihin esimerkiksi hallinta- ja valvontayhteyden välityksellä.

- 4.8.3 Kappaleen 4.8.1 mukainen suostumus tulee dokumentoida käyttämällä Tietosuojasopimuksen Liitteen 2 mukaista lomaketta.
- 4.8.4 Mikäli Käsittelijäosapuoli saa Rekisterinpitäjäosapuolen nimenomaisen ja kirjallisen yksilöidyn suostumuksen mukaan käsitellä henkilötietoja EU/ETA-alueen ulkopuolella, Käsittelijäosapuolen tulee kirjallisesti ilmoittaa Rekisterinpitäjäosapuolelle tällaisen henkilötietojen käsittelyn aloittamisesta ennen aloitusajankohtaa. Ilmoituksen voi tehdä käsittelytoimikohtaisesti siten, että yhdellä ilmoituksella katetaan samankaltaiset ja vastaavaa riskiä aiheuttavat käsittelytoimet.
- 4.8.5 Mikäli Käsittelijäosapuoli käsittelee henkilötietoja muissa kuin EU-komission listaamissa luotettavissa maissa, Käsittelijäosapuoli sitoutuu solmimaan ennen henkilötietojen käsittelyn aloittamista Rekisterinpitäjäosapuolen kanssa erillisen EU-komission hyväksymien mallisopimuslausekkeiden mukaisen sopimuksen henkilötietojen käsittelystä. Mikäli, EU-mallilausekkeiden mukaista sopimusta ei myöhemmin pidettäisi riittävänä osoituksena tietosuoja koskevan lainsäädännön veloitteiden täyttämisestä, Käsittelijäosapuoli sitoutuu yhdessä Rekisterinpitäjäosapuolen kanssa viipymättä saattamaan henkilötietojen käsittelyn lainmukaiseksi muulla tavoin. Osapuolet sitoutuvat täydentämään Osapuolten velvollisuuksia henkilötietojen siirrossa jäljempänä kohdassa 8.1 määritellyllä tavalla, mikäli henkilötietojen siirtoa EU/ETA-alueen ulkopuolelle koskevaa lainsäädäntöä, suosituksia, ohjeita tai määräyksiä muutetaan siten, että yllä lausuttu vaatii tarkistamista.
- 4.8.6 Osapuolet sitoutuvat viipymättä saattamaan siirron Tietosuojalainsäädännön mukaiseksi, tarjoten kuitenkin Rekisterinpitäjäosapuolelle mahdollisuuden vastustaa Käsittelijäosapuolen valitsemaa siirtomekanismia, taikka siirtämään henkilötietojen käsittelyn EU/ETA-alueelle tai luotettavaan maahan ilman aiheetonta viivytystä, jos käsittelyä poistetaan luotettavien maiden listalta.
- 4.8.7 Käsittelijäosapuoli noudattaa ja sitouttaa käyttämänsä alihankkijat noudattamaan samaa tietoturvan ja tietosuojan tasoa riippumatta henkilötietojen käsittelymaasta.

#### 4.9 Tietoturvaloukkaukset

- 4.9.1 Tietoturvaloukkauksella tarkoitetaan sellaista tietoturvaan kohdistuvaa loukkausta, josta seuraa siirrettyjen, tallennettujen tai muuten Osapuolten välisen Sopimuksen nojalla käsiteltyjen henkilötietojen vahingossa tapahtuva tai lainvastainen tuhoaminen, häviäminen, muuttaminen, luvaton luovuttaminen taikka pääsy tietoihin.
- 4.9.2 Käsittelijäosapuolen on ilmoitettava Rekisterinpitäjäosapuolelle kirjallisesti tietoonsa tulleesta henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta ilman aiheetonta

viivytystä, kuitenkin viimeistään 72 tunnin kuluessa siitä, kun Käsittelijäosapuoli on tullut tietoiseksi tietoturvaloukkauksesta.

- 4.9.3 Mikäli Käsittelijäosapuolella on epäily loukkauksen syntymisestä, tulee Käsittelijäosapuolen ennakoivasti ilman aiheetonta viivytystä kommunikoida Rekisterinpitäjäosapuolelle kappaleen 4.9.5 mukaiset tiedot, jotta Rekisterinpitäjäosapuoli voi varautua rekisterinpitäjän velvollisuuksiinsa.
- 4.9.4 Lisäksi Käsittelijäosapuoli sitoutuu ilmoittamaan Rekisterinpitäjäosapuolelle ilman aiheetonta viivytystä myös muista palvelun häiriö- tai ongelmatilanteista, joilla voi olla vaikutuksia rekisteröityjen yksityisyyden suojaan, asemaan ja oikeuksiin.
- 4.9.5 Käsittelijäosapuolen on annettava Rekisterinpitäjäosapuolelle vähintään seuraavat tiedot tietoturvaloukkauksesta tai tätä koskevasta epäilystä:
- i. Tapahtuneen tietoturvaloukkauksen kuvaus, mukaan lukien asianomaisten rekisteröityjen ryhmät ja arvioidut lukumäärät sekä henkilötietotyyppien ryhmät ja arvioidut lukumäärät sillä tarkkuudella kuin nämä ovat tiedossa;
  - ii. Tietosuojavastaavan tai muun vastuuhenkilön nimi ja yhteystiedot, jolta voi saada asiassa lisätietoja;
  - iii. Kuvaus tietoturvaloukkauksen todennäköisistä seurauksista; ja
  - iv. Kuvaus toimenpiteistä, joita Käsittelijäosapuoli ehdottaa tai joita se on jo toteuttanut tietoturvaloukkauksen johdosta, ja tarvittaessa toimenpiteet mahdollisten haittavaikutusten lieventämiseksi.
- 4.9.6 Tiedot tulee antaa välittömästi, kun ne ovat saatavilla. Tällainen tieto voi olla saatavilla osissa, jolloin osat tulee antaa sitä mukaa, kun ne ovat saatavilla.
- 4.9.7 Henkilötietojen tietoturvaloukkauksen havaittuaan Käsittelijäosapuolen tulee ryhtyä viipymättä toimenpiteisiin tietoturvaloukkauksen poistamiseksi ja sen vaikutusten rajoittamiseksi ja korjaamiseksi sekä vastaavan tietoturvaloukkauksen estämiseksi tulevaisuudessa.

#### 4.10 Henkilötietojen käsittelyn päätyminen

4.10.1 Osapuolten välisen Sopimuksen voimassaoloaikana Käsittelijäosapuoli ei saa poistaa Rekisterinpitäjäosapuolen lukuun käsittelemiään henkilötietoja ilman Rekisterinpitäjäosapuolen nimenomaista pyyntöä.

4.10.2 Osapuolten välisen Sopimuksen päättyessä tai purkautuessa Käsittelijäosapuoli sitoutuu viivytyksettä Rekisterinpitäjäosapuolen antaman ohjeistuksen mukaisesti joko palauttamaan tai poistamaan Rekisterinpitäjäosapuolen lukuun käsittelemänsä henkilötiedot. Ellei Sopimuksessa ole toisin sovittu, Käsittelijäosapuoli palauttaa tai poistaa henkilötiedot ilman erillistä korvausta edellyttäen, että henkilötietojen käsittely on osa Käsittelijäosapuolen keskeisiä sopimusvelvoitteita eikä palauttamiseen tai poistamiseen liity tavanomaista merkittävämpiä kustannuksia.

Rekisterinpitäjäosapuoli voi antaa tältä osin tarkempia ohjeita Käsittelijäosapuolelle. Henkilötiedot tulee toimittaa Rekisterinpitäjäosapuolen edellyttämässä muodossa sekä poistaa mahdollisesti olemassa olevat jäljennökset. Käsittelijäosapuolen tulee Rekisterinpitäjäosapuolen pyynnöstä esittää poistamisesta kohtuullinen selvitys. Mikäli unionin oikeudessa tai jäsenvaltion lainsäädännössä vaaditaan säilyttämään henkilötiedot, velvollisuutta tietojen poistamiseen ei ole.

Käsittelijäosapuolen tulee kuitenkin säilyttäessään tämän Tietosuojasopimuksen mukaisesti vastaanottamia tietoja ilmoittaa tällaisesta säilytyksestä sekä tämän säilyttämisen perusteista ja laajuudesta.

## **5 HENKILÖTIETOJEN LUOVUTUS OSAPUOLTEN VÄLILLÄ ITSENÄISTÄ KÄYTTÖTARKOITUSTA VARTEN**

### **5.1 Yleistä**

5.1.1 Pirkanmaan hyvinvointialueen luovuttaessa Vesilahden kunnalle henkilötietoja rekistereistään Vesilahden kunnan itse määrittämiin tarkoituksiin ja Vesilahden kunnan luovuttaessa henkilötietoja rekistereistään Pirkanmaan hyvinvointialueen itse määrittämiin tarkoituksiin Pirkanmaan hyvinvointialue ja Vesilahden kunta ovat kumpikin itsenäisiä rekisterinpitäjiä Tietosuoja-asetuksessa tarkoitetulla tavalla. Luovuttajaosapuoli vastaa Tietosuojasopimuksen mukaisesti erityisesti siitä, että sillä on oikeus luovuttaa henkilötietoja, että Luovuttajaosapuolen henkilörekisteriin rekisteröidyt ovat tietoisia tällaisesta luovutuksesta ja hyväksyvät sen osana julkisen terveydenhuollon järjestymistä. Vastaavasti Vastaanottajaosapuoli vastaa siitä, että sillä on asianmukainen käsittelyperuste tai käsittelyperusteita vastaanottamilleen henkilötiedoille ja ettei se käsittele henkilötietoa muutoin kuin käsittelyperusteidensa mukaisesti ennalta ilmoitetuin tavoin ja ennalta ilmoitettuihin tarkoituksiin.

### **5.2 Osapuolten asema, oikeudet ja velvollisuudet henkilötietojen luovutustilanteessa**

5.2.2 Luovuttajaosapuoli huolehtii omalta osaltaan siitä, että se noudattaa toiminnassaan ja henkilötietojen käsittelyssä kulloinkin voimassa olevaa Tietosuojalainsäädäntöä, viranomaisten määräyksiä ja ohjeita, hyvää tietojenkäsittelytapaa ja huolellisuutta sekä Tietosuojasopimuksen ehtoja.

5.2.3 Luovuttajaosapuoli vastaa oman henkilörekisterinsä osalta rekisteröityjen informoinnista, mahdollisen tietosuojaselosteen tai -käytännön laatimisesta ja sen saatavuudesta suhteessa rekisteröityihin, rekisteröityjen lainmukaisten oikeuksien, kuten tarkastus-, korjaus- ja kiello-oikeuden toteuttamisesta, tietojen luovuttamisesta sekä muiden Tietosuoja-asetuksen velvoitteiden asianmukaisesta suorittamisesta. Luovuttajaosapuoli on vastuussa siitä, että sillä on Tietosuoja-asetuksen mukaan oikeus käsitellä tietoja, ja että tiedot ovat tarpeellisia sekä virheettömiä.

Luovuttajaosapuoli määrittelee itsenäisesti henkilörekisterinsä osalta ne perusteet, joiden nojalla henkilötietoja kerätään ja käsitellään sekä sen, mitä henkilötietoja Luovuttajaosapuoli kerää omaan käyttöönsä. Luovuttaessaan henkilötietoja rekistereistään Luovuttajaosapuoli vastaa siitä, että sen luovuttamat henkilötiedot ovat oikeita ja paikkansapitäviä.

5.2.4 Mikäli Luovuttajaosapuoli luovuttaa Vastaanottajaosapuolelle henkilötietoja säännöllisesti, sitoutuu Luovuttajaosapuoli Tietosuoja-asetuksen artiklojen 12–14 mukaisesti antamaan Vastaanottajaosapuolen suorittamasta henkilötietojen käsittelystä tietoja niille henkilöille, joiden henkilötietoihin Tietosuojasopimuksen mukainen luovutus kohdistuu.

5.2.5 Luovuttajaosapuolen tulee ilmoittaa ilman aiheetonta viivytystä Vastaanottajaosapuolelle rekisteröityjen pyynnöistä, jotka koskevat Tietosuojalainsäädännön mukaisten rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä silloin, kun nämä pyynnöt ovat sellaisia, että ne tulee Tietosuoja-asetuksen 19 artiklan tai muun sovellettavan henkilö- tai potilastietolainsäädännön mukaan välittää myös henkilötietojen luovutuksensaajan tietoon.

5.2.6 Luovuttajaosapuolella on tämän Tietosuojasopimuksen kappaleen 4.5 mukainen auditointioikeus Vastaanottajaosapuolen toimintaan.

## **6 SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO JA MUUTTAMINEN**

6.1 Tämä Tietosuojasopimus tulee voimaan, kun molemmat Osapuolet ovat allekirjoittaneet sen.

6.2 Tietosuojasopimus päättyy kunkin Sopimuksen osalta ilman erillistä irtisanomista sillä hetkellä, kun kyseisen Sopimuksen voimassaolo päättyy. Tietosuojasopimus Osapuolten välisenä puitesopimuksena pysyy kuitenkin voimassa toistaiseksi.

6.3 Kun kaikki Osapuolten väliset Sopimukset ovat päättyneet, on Tietosuojasopimus toistaiseksi voimassa ja Osapuoli voi irtisanoa Tietosuojasopimuksen päättymään välittömästi.

6.4 Mikäli Osapuolten välillä on voimassa Sopimuksia, Osapuoli ei voi irtisanoa Tietosuojasopimusta, elleivät Osapuolet ole muulla tavoin sopineet henkilötietojen käsittelyn ehdoista koskien Osapuolten välistä Sopimusta. Tämä Tietosuojasopimus voidaan irtisanoa päättymään välittömästi, kun Osapuolet ovat muulla tavoin sopineet henkilötietojen käsittelyn ehdoista koskien Osapuolten välistä Sopimusta.

6.5 Tietosuojasopimuksen päättymisestä tai purkamisesta huolimatta salassapitoa ja Osapuolten vastuuta koskevat sopimusehdot sekä muut sellaiset sopimusmääräykset, joiden on katsottava tarkoitetun jäämään voimaan Tietosuojasopimuksen päättymisen jälkeenkin, pysyvät voimassa.

6.6 Osapuolet voivat muuttaa tätä Tietosuojasopimusta kirjallisesti kunkin Osapuolen toimivaltaisen allekirjoitusoikeuden omaavien henkilöiden allekirjoituksin. Rekisterinpitäjäosapuolet säilyttävät kuitenkin oikeuden muuttaa tämän Tietosuojasopimuksen mukaisesti annettuja rekisterinpitäjän ohjeita ilmoittamalla siitä kirjallisesti Käsittelijäosapuolelle. Muutokset tulevat voimaan kahden (2) viikon kuluttua ilmoituksen antamisesta, ellei toisin ilmoiteta.

6.7 Mikäli toinen Osapuoli rikkoo tässä Tietosuojasopimuksessa asetettuja sopimusvelvoitteitaan jonkin Sopimuksen osalta niin olennaisesti, ettei toiselta Osapuolelta voida kohtuudella edellyttää kyseisen sopimussuhteen jatkamista, toisella

Osapuolella on oikeus purkaa tämä Tietosuojasopimus kyseisen Sopimuksen osalta välittömästi ilmoittamalla siitä kirjallisesti toiselle Osapuolelle. Tietosuojasopimuksen purkamisesta seuraa automaattisesti oikeus purkaa kyseinen Sopimus. Tietosuojasopimus jää kuitenkin muiden Osapuolten välisten Sopimusten osalta voimaan, ellei toisin nimenomaisesti sovita.

## 7 VASTUUT

7.1 Osapuolten välisessä henkilötietojen käsittelyn perusteena olevassa Sopimuksessa olevia vastuunrajoituslausekkeita ei sovelleta tähän Tietosuojasopimukseen ja siinä asetettuihin velvollisuuksiin.

7.2 Osapuolten korvausvastuu on määritelty tässä Tietosuojasopimuksessa ja soveltuvassa Tietosuojalainsäädännössä, mukaan lukien vahingonkorvausoikeudessa. Kumpikin Osapuoli on vastuussa kaikista sen toiselle Osapuolelle aiheuttamista välittömistä vahingoista sekä sellaisista kustannuksista, jotka aiheutuvat sakkojen ja muiden sanktioiden, oikeudenkäyntikulujen tai vahingonkorvausten maksamisesta, milloin nämä johtuvat tämän Tietosuojasopimuksen tai Tietosuojalainsäädännön velvoitteiden rikkomisesta. Välillisiä vahinkoja ei korvata.

7.3 Osapuoli on vahingon havaittuaan velvollinen ryhtymään asianmukaisiin toimenpiteisiin vahingon rajoittamiseksi sekä ilmoittamaan toiselle Osapuolelle kohdan 7.2 mukaisesti korvattavan vahingon syntymisen mahdollisuudesta.

7.4 Mikäli toinen Osapuolista on toimivaltaisen tuomioistuimen määräyksestä maksanut rekisteröidylle korvauksen Tietosuojalainsäädännön rikkomisen johdosta aiheutuneesta vahingosta, kyseisellä Osapuolella on oikeus periä samaan käsittelyyn osallistuneelta toiselta Osapuolelta tämän vahingonkorvausvastuuta vastaava osuus rekisteröidylle maksetusta korvauksesta. Osapuolten vastuu rekisteröidylle aiheutuneesta vahingosta määräytyy Tietosuojalainsäädännössä olevan vastaavan määräyksen, tuomioistuimen tuomion tai viranomaisen päätöksen mukaan.

7.5 Mitä yllä sanotaan Osapuolten vastuun jakautumisesta, sovelletaan myös Luovuttajaosapuolen ja Vastaanottajaosapuolen välillä. Mikäli kyse on käsittelijänä toimivan Osapuolen ja tämän alikäsittelijänä toimivan toisen Osapuolen välisestä sopimuksesta, sovelletaan niissä vastuun jakautumisen osalta niin ikään vastaavia periaatteita.

## 8 MUUT EHDOT

8.1 Osapuolet ymmärtävät, että Sopimusta tehtäessä tietosuojaa ja sosiaali- sekä terveystoimen organisoitumista koskeva lainsäädäntö on muutostilassa. Jos kyseiseen lainsäädäntöön taikka sitä tai sen tulkintaa koskeviin suosituksiin, ohjeistuksiin tai määräyksiin tulee muutoksia, jotka vaikuttavat tässä Tietosuojasopimuksessa määriteltyihin Osapuolten asemiin tai velvollisuuksiin, tätä Tietosuojasopimusta voidaan niiltä osin tarkistaa.

8.2 Jos jokin tämän Tietosuojasopimuksen ehto olisi Tietosuojalainsäädännön tai sen perusteella tehtyjen tulkintojen mukaan arvioituna puutteellinen, pätemätön tai mitätön,

Osapuolet sitoutuvat neuvottelemaan asiasta ja muuttamaan tai täydentämään tätä Tietosuojasopimusta tarpeellisella tavalla.

8.3 Henkilötietojen käsittelijänä toimivan Sopimuskumppanin tietoturvaloukkauksia koskevat ilmoitukset tulee toimittaa rekisterinpitäjänä toimivan Pirkanmaan hyvinvointialueen tietoturvavastaavalle osoitteeseen tietoturvavastaava@pirha.fi sekä tietosuojavastaavalle osoitteeseen tietosuojavastaava@pirha.fi.

Kaikki muut henkilötietojen käsittelyä ja tietosuoja koskevat ilmoitukset ja pyynnöt, kuten rekisteröityjen oikeuksia koskevat pyynnöt, yhteydenotot Pirkanmaan hyvinvointialueen suostumuksen saamiseksi henkilötietojen siirtoon EU- ja ETA-alueen ulkopuolelle sekä muutokset alihankkijoissa tai yhteyshenkilöissä tulee toimittaa osoitteeseen kirjaamo@pirha.fi. Vesilahden kunnan tulee pyrkiä yksilöimään yhteydenotossa mitä Sopimusta yhteydenotto koskee.

8.4 Henkilötietojen käsittelijänä toimivan Pirkanmaan hyvinvointialueen tietoturvaloukkauksia koskevat ilmoitukset tulee toimittaa rekisterinpitäjänä toimivan Sopimuskumppanin tietoturvapäällikölle osoitteeseen vesilahdenkunta@vesilahti.fi sekä tietosuojavastaavalle osoitteeseen vesilahdenkunta@vesilahti.fi

Rekisteröityjen oikeuksia koskevat pyynnöt tulee toimittaa rekisterinpitäjänä toimivalle Sopimuskumppanille osoitteeseen vesilahdenkunta@vesilahti.fi

Kaikki muut henkilötietojen käsittelyä ja tietosuoja koskevat ilmoitukset ja pyynnöt, kuten muutokset alihankkijoissa tai yhteyshenkilöissä tulee toimittaa rekisterinpitäjänä toimivalle Sopimuskumppanille osoitteeseen vesilahdenkunta@vesilahti.fi

Pirkanmaan hyvinvointialueen tulee pyrkiä yksilöimään yhteydenotossa mitä Sopimusta yhteydenotto koskee.

8.5 Osapuolet voivat täydentää Tietosuojasopimuksessa määriteltyjä ilmoituskanavia kiireellisiä ilmoituksia koskevilla ohjeilla. Toinen Osapuoli on velvollinen käyttämään näitä täydentäviä ilmoituskanavia, kun kumpikin Osapuoli on sen allekirjoituksellaan vahvistanut.

8.6 Tietosuojasopimuksen mukaiset ilmoitukset voidaan toimittaa toiselle Osapuolelle sähköisesti siten, että toinen Osapuoli vahvistaa vastaanottaneensa kyseisen ilmoituksen. Ilmoitus katsotaan vastaanotetuksi, kun vastaanottava Osapuoli lähettää tätä koskevan kuittauksen. Sähköpostipalvelimen välittämä automaattinen kuittausviesti ei ole riittävä osoitus ilmoituksen vastaanottamisesta.

## **9 SOVELLETTAVA LAKI JA RIIDANRATKAISU**

9.1 Tähän Tietosuojasopimukseen sovelletaan Suomen lakia, lukuun ottamatta sen lainvalintaa koskevia säännöksiä.

9.2 Kaikki tästä Tietosuojasopimuksesta johtuvat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan Osapuolten välisin neuvotteluihin. Mikäli Osapuolet eivät neuvotteluihin pääse yhteisymmärrykseen, tästä Tietosuojasopimuksesta aiheutuvat riitaisuudet ratkaistaan Pirkanmaan käräjäoikeudessa.

## **10 SOPIMUKSEN SIIRTÄMINEN**

10.1 Osapuolet eivät saa siirtää tätä Tietosuojasopimusta taikka siihen perustuvia oikeuksiaan tai velvollisuuksiaan ilman toisen Osapuolen kirjallista suostumusta.

## **11 ALLEKIRJOITUKSET**

Tätä Tietosuojasopimusta on tehty kaksi (2) samasanaista kappaletta, yksi (1) kummallekin Osapuolelle.